



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ПРЕСЛАВ“

Адрес: гр.Велики Преслав, ПК 9850, ул. "Симеон Велики" №10, тел.0538/42106, email: dgs.preslav@dpshumen.bg

ЗАПОВЕД
№139/05.05.2025г.

На основание чл.103, ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във вр.с чл.51 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и Решение F683010/22.04.2025г. на Директора на ТП „ДГС Преслав“ за провеждане на процедура по чл.182, ал.1, т.5 от ЗОП - пряко договаряне с определени лица с предмет: **„Абонаментно правно обслужване - текуща правна помощ по смисъла на НАРЕДБА № 1 от 09.07.2004г. за възнаграждения за адвокатска работа (Загл. изм. - ДВ, бр.14 от 2025г.) на ТП „ДГС Преслав“ за срок от 12 месеца, считано от датата на сключване на договора“**, с уникален номер на поръчката в ЦАИС ЕОП 02711-2025-0045

НАРЕЖДАМ:

I. Комисия в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Рина Димитрова –заместник директор при ТП "ДГС Преслав"

ЧЛЕНОВЕ: 1.Гергана Димитрова-експерт обществени поръчки при ТП „ДГС „Преслав“
2. Деница Полихронова- счетоводител при ТП „ДГС Преслав“

II. Комисията да започне работа в 13:00 часа на 05.05.2025г.

III. Преди разглеждане на документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни поставени от възложителя, членовете на комисията да подпишат декларации по чл.103, ал.2 от ЗОП за липсата на конфликт на интереси.

IV. При разглеждане, оценка и класиране на поканите стриктно да се спазват разпоредбите на ЗОП и ППЗОП, както и изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие.

V. Документите, свързани с провеждането на процедурата, до приключване работата на комисията, да се съхраняват в Председателят на комисията.

VI. След приключване работата на комисията, да ми представи за утвърждаване в срок до 23.05.2025г. включително, протоколи отразяващи протичането и резултатите от проведената процедура, доклад и решението за определяне на изпълнител или прекратяване на обществената поръчка при спазване изискванията на ЗОП и ППЗОП.

VII. Всички документи, свързани с провеждането на процедурата, включително и представените покани се съхраняват в Електронната система на следния електронен адрес: <https://app.eop.bg/tender/176230/buyer>

Изпълнението на заповедта възлагам на председателя и членовете на комисията.

Контрола по изпълнението на заповедта възлагам на инж. Рина Димитрова-зам.директор на ТП „ДГС Преслав“.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на председателя и членовете на комисията, за сведение и изпълнение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИНЖ. I

Директор на ТП „ДГС Преслав“

