



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ПРЕСЛАВ“

Адрес: гр. Велики Преслав, ПК 9850, ул. "Симеон Велики" №10, тел. 0538/42106, email: dgs.preslav@dpshumen.bg

ЗА П О В Е Д

№2/07.01.2025г.

На основание чл.103, ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във вр. с чл.51 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и Решение F625445/18.12.2024г. на Директора на ТП „ДГС Преслав“ за откриване на процедура по чл.20, ал.1, т.1 от ЗОП -открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Техническо обслужване на моторни превозни средства /МПС/ и селскостопанска техника, включващо основен, текущ ремонт и профилактика с доставка на резервни части и аксесоари за нуждите на ТП „ДГС ПРЕСЛАВ“ по обособени позиции, както следва:

ПОЗИЦИЯ №1: ТЕХНИЧЕСКО ОБСЛУЖВАНЕ НА МОТОРНИ ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА /МПС/, ВКЛЮЧВАЩО ОСНОВЕН, ТЕКУЩ РЕМОТ И ПРОФИЛАКТИКА С ДОСТАВКА НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И АКСЕСОАРИ;

ПОЗИЦИЯ №2: ТЕХНИЧЕСКО ОБСЛУЖВАНЕ НА СЕЛСКОСТОПАНСКА ТЕХНИКА, ВКЛЮЧВАЩО ОСНОВЕН, ТЕКУЩ РЕМОТ И ПРОФИЛАКТИКА С ДОСТАВКА НА РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ И АКСЕСОАРИ за 2025г. с уникален номер на поръчката в ЦАИС ЕОП **02711-2024-0122**

НАРЕЖДАМ:

I. Комисия в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Рина Димитрова –заместник директор при ТП „ДГС Преслав“;

ЧЛЕНОВЕ: 1. Гергана Димитрова –експерт обществени поръчки при ТП "ДГС Преслав";
2. Калоян Лучански- счетоводител при ТП „ДГС Преслав“

II. Комисията да започне работа в 13:00 часа на 07.01.2025г.

III. Преди разглеждане на документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни поставени от възложителя, членовете на комисията да подпишат декларации по чл.103, ал.2 от ЗОП за липсата на конфликт на интереси.

IV. При разглеждане, оценка и класиране на офертите стриктно да се спазват разпоредбите на ЗОП и ППЗОП, както и изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие.

V. Документите, свързани с обществената поръчка, до приключване работата на комисията, да се съхраняват в Председателят на комисията.

VI. След приключване работата на комисията, да ми представи за утвърждаване в срок до 31.01.2025г. включително, протоколи отразяващи протичането и резултатите от проведената процедура, доклад и/или решението за определяне на изпълнител или прекратяване на обществената поръчка при спазване изискванията на ЗОП и ППЗОП.

VII. Всички документи, свързани с обществената поръчка, включително и представените оферти се съхраняват в Електронната система на следния електронен адрес:
<https://app.eop.bg/tender/176230/buyer>

Изпълнението на заповедта възлагам на председателя и членовете на комисията.

Контрола по изпълнението на заповедта възлагам на инж.Рина Димитрова-зам.директор на ТП „ДГС Преслав“.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на председателя и членовете на комисията, за сведение и изпълнение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИНЖ. РАДОСЛАВ ГЕНЧЕВ
Директор на ТП „ДГС Преслав“

