



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ПРЕСЛАВ“

Адрес: гр. Велики Преслав, ПК 9850, ул. "Симеон Велики" №10, тел. 0538/42106, email: dgs.preslav@dpshtumen.bg

УТВЪРЖДАВАМ: **чл. 59 от 33ЛД**
ВИД Директор на ТП „ДГС Преслав“
инж. **чл. 59 от 33ЛД**
дата: **01.11.2019г.**

ПРОТОКОЛ №2

Днес **30.10.2019г.** в административната сграда на ТП ДГС „Преслав“, в гр. Велики Преслав, на адрес: ул. "Симеон Велики" №10, се проведе процедура за възлагане на обществена поръчка-публично състезание по реда на чл. 178 и сл., във вр. с чл. 20, ал. 2, т. 2 и чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП.

Предмет на процедурата е определяне на изпълнител на доставка, с предмет на изпълнение: „**Закупуване на строителни материали за ремонти при ТП „ДГС ПРЕСЛАВ“** за 2019 година - за срок 12 месеца или до изчерпване на общата стойност на договора, което от двете събития настъпи по-рано, информация за която е публикувана в РОП с № **02711-2019-0147/26.09.2019г.**

Процедурата е открита с решение № 15/26.09.2019г. на Директора на ТП „ДГС Преслав“.

Комисия, назначена от Директора на ТП ДГС Преслав, със заповед №232/17.10.2019г., а именно:

Председател:

чл. 59 от 33ЛД - оператор въвеждане на данни в ТП ДГС „Преслав“;

членове:

чл. 59 от 33ЛД - юриконсулт при ТП ДГС „Преслав“

чл. 59 от 33ЛД - ичей при ТП ДГС „Преслав“

чл. 59 от 33ЛД - счетоводител при ТП ДГС „Преслав“

чл. 59 от 33ЛД - касиер домакин при ТП ДГС „Преслав“

проведе заседание на основание чл. 54, ал. 12, във връзка с ал. 9 от ППЗОП за разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участника с изискванията към лично състояние и критериите за подбор.

Комисията започна работа в 13,30 ч.

Председателят на комисията откри заседанието.

Присъстваха всички членове на комисията.

Председателят на Комисията запозна членовете на комисията с правните и фактическите основания за работата ѝ.

Съобщено бе, че са валидни разпоредбите на ЗОП.

Председателят на комисията откри заседанието. С протокол № 1 комисията установи следните допуснати от участниците нередовности при подаване на офертите, както следва:

1. Участник **"ПРОФЕСИОНАЛ" ЕООД** - Участникът е представил Декларация чл.47, ал.3 от ЗОП за спазени задължения, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд (*Приложение№ 3*), но същата не е подписана от законен представител на участника или от надлежно упълномощено лице и не е поставен печат, каквито са изискванията на Възложителя.

2. Участник **"АНТАССТРОЙ" ООД**:

1/ Участникът е представил оптичен носител тип диск с ЕЕДОП в електронен вид, който не е попълнен коректно. Представеният оптичен носител тип диск не съдържа попълнен образец на еЕЕДОП, който е създаден от възложителя и е достъпен чрез профила на купувача. Съгласно задължителната разпоредба на чл.67, ал.4 от ЗОП, в сила от 01.04.2018г., Единният европейски документ за обществени поръчки се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия. При създаването на образца на еЕЕДОП са спазени изискванията на методическо указание изх.№ МУ-4 от 02.03.2018г., публикувано на интернет сайта на АОП. В профил на купувача възложителят е създал образец на еЕЕДОП за процедурата, който участниците е следвало да попълнят през системата за еЕЕДОП, да подпишат с електронен подпис и да приложат така попълнения и подписан еЕЕДОП на оптичен носител към документите за участие в процедурата.

2/ Участникът е представил Декларация за изпълнени доставки, съгласно чл.64, ал.1, т.2 от ЗОП (*Приложение№ 4*), но в същата не са описани доставките с предмет, идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка през последните 3 години заедно с доказателства към тях.

Въз основа на констатираното и на основание чл.54, ал.9 от ППЗОП на двамата участника е изпратен протокол №1 и им указано, че в срок до 5 (пет) работни дни от получаване на протокола следва да отстранят допуснатите нередовности и да изпълнят следното:

1. Участник **"ПРОФЕСИОНАЛ" ЕООД** - в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на протокол №1 да представи на комисията Декларация чл.47, ал.3 от ЗОП за спазени задължения, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд (*Приложение№ 3*) като същата е подписана от законен представител на участника или от надлежно упълномощено лице и е с поставен печат на участника.

2. Участник **"АНТАССТРОЙ" ООД** - в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на протокол №1:

1/ Да представи на комисията нов еЕЕДОП по образца за процедурата, на оптичен носител, надлежно попълнен и подписан с електронен подпис съгласно законовите изисквания и указанията, дадени с методическо указание изх.№ МУ-4 от 02.03.2018г. на АОП.

2/ Да представи на комисията нова Декларация за изпълнени доставки, съгласно чл.64, ал.1, т.2 от ЗОП (*Приложение№ 4*), надлежно попълнена и подписана, съдържаща

информация за изпълнена/и доставка/и с предмет, идентичен или сходен с предмета на настоящата поръчка през последните 3 (три) години, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, доказващ извършената доставка по преценка на участника. (*препоръки, удостоверения или друго подходящи документи*).Посочените обстоятелства следва да съответстват на декларираните в еЕЕДОП, попълнен съгласно образца на възложителя.

Двамата участника са получили протокол №1 на 22.10.2019г.

Комисията установи, че съгласно входящия регистър на ТП ДГС Преслав и двамата участника в изпълнение на дадените указания са представили допълнителни документи, както следва:

1. Участникът **"ПРОФЕСИОНАЛ" ЕООД** е представил допълнителните документи с вх. №3287/24.10.2019г.

2. Участникът **"АНТАССТРОЙ" ООД** е представил допълнителните документи с вх. №3315/25.10.2018г.

I. Комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи:

1. Участникът **"ПРОФЕСИОНАЛ" ЕООД** е представил Декларация чл.47, ал.3 от ЗОП за спазени задължения, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд (*Приложение№ 3*) като същата е подписана от законен представител на участника и е с поставен печат на участника.

Комисията счита, че участникът е изпълнил дадените указания и е отстранил констатираните с протокол №1 нередовности, като е представил Декларация чл.47, ал.3 от ЗОП, която е подписана от законния представител на участника и е положен печат. При извършената проверка не се установиха липси, непълноти и несъответствия с изискванията за лично състояние или критериите за подбор. Представените документи в офертата са редовни и съответстват с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, поради което комисията единодушно взе следното:

ПРОТОКОЛНО РЕШЕНИЕ №1

Допуска до по-нататъшно разглеждане на офертата на участника **"ПРОФЕСИОНАЛ" ЕООД**.

2. Участникът **"АНТАССТРОЙ" ООД** е представил, както следва:

1/ Оптичен носител съдържащ еЕЕДОП по образца за процедурата като същият е надлежно попълнен и подписан с електронен подпис съгласно законовите изисквания и указанията, дадени с методическо указание изх.№ МУ-4 от 02.03.2018г. на АОП.

2/ Декларация за изпълнени доставки, съгласно чл.64,ал.1,т.2 от ЗОП (*Приложение№ 4*) като същата е надлежно попълнена и подписана и съдържа информация за изпълнени доставки с предмет, идентичен или сходен с предмета на настоящата поръчка през последните 3 (три) години, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно със заверени копия на сключени договори, доказващи извършените доставки.

Комисията установи, че Участникът е попълнил коректно създадения от възложителя образец на еЕЕДОП като е подписал с електронен подпис така попълнения документ и е представил надлежно попълнена и подписана Декларация за изпълнени доставки, съгласно чл.64,ал.1,т.2 от ЗОП. Комисията счита, че участникът е изпълнил дадените

указания и е отстранил констатираните с протокол №1 нередовности. При извършената проверка не се установиха липси, непълноти и несъответствия с изискванията за лично състояние или критериите за подбор. Представените документи в офертата са редовни и съответстват с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, поради което комисията единодушно взе следното:

ПРОТОКОЛНО РЕШЕНИЕ №2

Допуска до по-нататъшно разглеждане на офертата на участника **"АНТАССТРОЙ" ООД.**

II.1. Комисията пристъпи към разглеждане на техническото предложение на участника "ПРОФЕСИОНАЛ" ЕООД.

Техническото предложение е изготвено съобразно приложения образец към документацията и са направени следните предложения за изпълнение:

- Гарантира, че за посочения период за изпълнение от 12 месеца е в състояние да изпълни качествено и в срок доставките на артикулите, посочени в техническата спецификация при условията, посочени в документацията на обществената поръчка и в пълно съответствие с изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

- всички стоки ще бъдат доставяни франко Административна сграда на **"ДГС Преслав, гр.Велики Преслав, ул."Симеон Велики" №10.**

- срок на доставка на стоките е не повече от 5 работни дни.

Комисията констатира, че техническото предложение на участника е изготвено съгласно предварително обявените от възложителя условия.

Комисията установи, че техническото предложение е по образца към документацията и съдържа изявление на участника по всички параметри залегнали като изискване от възложителя.

Водени от горното комисията единодушно взе следното:

ПРОТОКОЛНО РЕШЕНИЕ №3:

ДОПУСКА до следващ етап на отваряне, оценка на ценовото предложение и класиране на участника:

"ПРОФЕСИОНАЛ" ЕООД, ЕИК 104594042, седалище и адрес на управление гр.Велико Търново, общ. Велико Търново, обл. Велико Търново, ул."Никола Габровски" №69.

II.2. Комисията пристъпи към разглеждане на техническото предложение на участника "АНТАССТРОЙ" ООД.

Техническото предложение е изготвено съобразно приложения образец към документацията и са направени следните предложения за изпълнение:

- Гарантира, че за посочения период за изпълнение от 12 месеца е в състояние да изпълни качествено и в срок доставките на артикулите, посочени в техническата спецификация при условията, посочени в документацията на обществената поръчка и в пълно съответствие с изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

- всички стоки ще бъдат доставяни франко Административна сграда на **"ДГС Преслав, гр.Велики Преслав, ул."Симеон Велики" №10.**

- срок на доставка на стоките е не повече от 3 работни дни.

Комисията констатира, че техническото предложение на участника е изготвено съгласно предварително обявените от възложителя условия.

Комисията установи, че техническото предложение е по образца към документацията и съдържа изявление на участника по всички параметри залегнали като изискване от възложителя.

Водени от горното комисията единодушно взе следното:

ПРОТОКОЛНО РЕШЕНИЕ №3:

ДОПУСКА до следващ етап на отваряне, оценка на ценовото предложение и класиране на участника:

"АНТАССТРОЙ" ООД, ЕИК 202659243, седалище и адрес на управление гр.Велики Преслав, общ.Велики Преслав, обл.Шумен, ул."Николай Петрини" №13В.

При условията на чл. 57 ал. 3 ППЗОП, комисията насрочва следващото си публично заседание за **отваряне на ценовите предложения** на допуснатите участници на **06.11.2019г., от 13.30 ч. в административната сграда на ТП ДГС „Преслав”,** находяща се на адрес: **гр.Велики Преслав, общ.Велики Преслав, обл.Шумен, ул."Симеон Велики" №10.**

Настоящите протоколни решения да се сведат до знанието на участниците и заинтересованите лица като се публикуват в профила на купувача към досието на настоящата процедура.

С това комисията обяви в 14.00 ч. за приключило заседанието на 30.10.2019г. и обяви, че следващото заседание за отваряне и оценка на ценовите оферти и окончателна обща оценка на офертите на участниците ще започне на 06.11.2019г., от 13.30ч. в административната сграда на ТП ДГС „Преслав”, находяща се на адрес: гр.Велики Преслав, общ.Велики Преслав, обл.Шумен, ул."Симеон Велики" №10.

Този протокол се състави и подписа от комисията в един екземпляр.

Комисия в състав:

чл.59 от 33ЛД

Председател:.....

Гергана Димитрова -оператор въвеждане на данни в ТП ДГС Преслав;

чл.59 от 33ЛД

членове:

чл.59 от 33ЛД

Добромир Козирацкий-юрисконсулт:.....

чл.59 от 33ЛД

Генчо Игнатов-лесничей:.....

чл.59 от 33ЛД

Деница Полихронова – счетоводител:.....

чл.59 от 33ЛД

Даринка Стефанова – касиер домакин:.....