



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ  
**СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ**  
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ПРЕСЛАВ“

Адрес: гр. Велики Преслав, ПК 9850, ул. "Симеон Велики" №10, тел. 0538/42106, email: dgs.preslav@dpshumen.bg

УТВЪРЖДАВАМ: **чл. 59 от 33ЛД**  
Директор на ТП „ДГС Преслав“  
инж. **чл. 59 от 33ЛД**  
дат. **14.04.2019г.**

### ПРОТОКОЛ №2

Днес **29.03.2019г.** в административната сграда на ТП ДГС „Преслав“, в гр. Велики Преслав, на адрес: ул. "Симеон Велики" №10, се проведе процедура за възлагане на обществена поръчка-открита процедура по реда на чл. 74, във вр. с чл. 20, ал. 1 и чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Предмет на процедурата е определяне на изпълнител на доставка, с предмет на изпълнение: „Извършване на ремонти, текущо техническо обслужване, техническа профилактика и подмяна на консумативи с части и материали на производителя на съответните марки, доставени от изпълнителя за служебни автомобили на ТП „ДГС ПРЕСЛАВ“ за срок от 1 (една) година от датата на сключване на договора, подробно описани в Техническата спецификация- (Приложение №12), неразделна част от документацията на процедурата, информация за която е публикувана в РОП с № 02711-2019-0041/06.02.2019г.

Процедурата е открита с решение № 2/06.02.2019г. на Директора на ТП „ДГС Преслав“.

Комисия, назначена от Директора на ТП ДГС Преслав, със заповед №81/14.03.2019г., а именно:

**Председател:**

**чл. 59 от 33ЛД** оператор въвеждане на данни в ТП ДГС „Преслав“;

**членове:**

**чл. 59 от 33ЛД** лесничей при ТП ДГС „Преслав“

**чл. 59 от 33ЛД** юриконсулт при ТП ДГС „Преслав“

**чл. 59 от 33ЛД** - счетоводител при ТП ДГС „Преслав“

**чл. 59 от 33ЛД** касиер-домакин при ТП ДГС „Преслав“

проведе публично заседание на основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП за отваряне на получените оферти в процедурата.

Комисията започна работа в 13,30 ч.

Председателят на комисията откри заседанието.

Присъстваха всички членове на комисията.

Председателят на Комисията запозна членовете на комисията с правните и фактическите основания за работата ѝ.

Съобщено бе, че са валидни разпоредбите на ЗОП.

Председателят на комисията откри заседанието.

С протокол № 1 комисията установи следните допуснати от участниците нередовности при подаване на офертите, както следва:

1. Участникът **„Венци Шумен” ЕООД, ЕИК 200580416**, седалище и адрес на управление гр.Шумен, общ.Шумен, обл.Шумен, ул.„Симеон Велики” №12:

1.1. е представил оптичен носител тип диск с ЕЕДОП в електронен вид, който не е попълнен коректно. Представеният оптичен носител тип диск не съдържа попълнен и подписан образец на еЕЕДОП, който е създаден от възложителя и е достъпен чрез профила на купувача в досието на настоящата процедура на интернет страницата на възложителя.

1.2. не е представил актуално удостоверение от НАП относно действащите трудови договори, издадено не по-рано от 1 мес. преди датата на откриване на настоящата процедура, с което да докаже, че отговаря на условието по т.3.2. от раздел V на Документацията за участие и разполага с квалифицирани работници за извършване на услугата по профилактика и ремонт на моторни превозни средства, в т. ч. на служители отговарящи за контрола и качеството за извършване на услугите.

Въз основа на констатираното и на основание чл.54, ал.9 от ППЗОП на участника е изпратен протокол №1 и му е указано, че в срок до 5 (пет) работни дни от получаване на протокола следва да отстрани допуснатите нередовности и да представят надлежно попълнен и подписан еЕЕДОП и да представи актуален документ, удостоверяващ действащите трудови договори на своите служители, с които ще бъде извършвана обществената поръчка.

Участникът е получил протокол №1 на 21.03.2019г.

Съгласно входящия регистър на ТП ДГС Преслав в законоустановения срок и в изпълнение на дадените с Протокол №1 указания участникът **„Венци Шумен” ЕООД** е представил оптичен носител, съдържащ Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид – еЕЕДОП и актуална справка за действащите трудови договори.

**I. Комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи:**

1. Участник **„Венци Шумен” ЕООД** е представил оптичен носител, съдържащ попълнен и подписан Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид – еЕЕДОП. Участникът е попълнил коректно създадения от възложителя образец на еЕЕДОП и е подписал с електронен подпис така попълнения документ. Комисията счита, че участникът е изпълнил дадените указания и е отстранил констатираните с протокол №1 нередовности, като е представил коректно попълнен и подписан еЕЕДОП. Участникът е представил актуална справка за действащите трудови договори на своите служители, от което е видно, че разполага със специалисти, с които да извършва дейностите от предмета на обществената поръчка. При извършената проверка не се установиха липси, непълноти и несъответствия с изискванията за лично състояние или критериите за подбор. Представените документи в офертата са редовни и съответстват с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, поради което комисията единодушно взе следното:

## ПРОТОКОЛНО РЕШЕНИЕ №1

Допуска до по-нататъшно разглеждане на офертата на участника „Венци Шумен“ ЕООД.

**II. Комисията пристъпи към разглеждане на техническото предложение на участника „Венци Шумен“ ЕООД.**

Техническото предложение е изготвено съобразно приложения образец към документацията и са направени следните предложения за изпълнение:

- Гарантира, че за посочения период за изпълнение от 12 месеца ще е на разположение и ще организира и изпълни услугата съгласно посочените услуги в „Техническата спецификация“ (Приложение №12) към документацията, при следните условия:

1. При възникнала необходимост, след писмено уведомяване заявява, че притежава съответната оторизация от производителя и техническите възможности за извършване на услугите от предмета на поръчката

№	Вид на превозното средство	Марка/модел	Тип на двигателя	Брой автомобили
1.	Автомобил с висока проходимост	Тойота/Хайлукс	Дизелов	1
2.	Автомобил с висока проходимост	Греет Уол Ховер	Бензинов	1
			Общо:	2

### 2. Описание на основните видове дейности:

\* **ТОА** - Техническо обслужване „А“ („малко“ - извършва след изминати 10000км) включва: смяна на масло; маслен филтър; гарнитура на техн. отвор; проверка течности-антифриз, спирачно масло, и др. ; проверка свещи( за бенз. двигатели); подмяна ел. крушки-при необходимост; с артикули от производител и доставени от изпълнителя, труд; подготовка а-ли за технически преглед при необходимост .

\***ТОБ** - Техническо обслужване „Б“ („голямо“ - извършва се след предходно ТОА и последващи изминали 10000км.) включва: смяна на масло; маслен филтър; горивен филтър(за дизелови дв.); ангренажен комплект (при необходимост); въздушен филтър; филтър на климатик/климатроник; гарнитура на техн. отвор; проверка доливане/подмяна – при необходимост на течности- антифриз, спирачно масло, масла диференциали ; масло скоростна и др.; проверка свещи( за бенз. двигатели) дюзи-за дизелови дв.; проверка/смяна на накладки, спирачни дискове, маркучи за спирачките – при необходимост; подмяна ел. крушки-при необходимост с артикули от производител и доставени от изпълнителя труд; подготовка а-ли за технически преглед при необходимост.

- участникът разполага с наета специализирана база – Автосервиз, за извършване на дейностите предмет на процедурата, съгласно условията на възложителя.

- предлага следния срок за изпълнение на съответната услуга от предмета на поръчката в работни дни, считано от датата на приемане на съответния автомобил в доверения сервиз: 1 (един) работни дни.

- участникът разполага с екип за извършване на услугата по профилактика и ремонт на моторни средства, в т. ч. на служители отговарящи за контрола и качеството за извършване на услугите.

Комисията констатира, че техническото предложение на участника е изготвено съгласно предварително обявените от възложителя условия.

Комисията установи, че техническото предложение е по образца към документацията и съдържа изявление на участника по всички параметри залегнали като изискване от възложителя.

Водени от горното комисията единодушно взе следното:

### ПРОТОКОЛНО РЕШЕНИЕ №2:

**ДОПУСКА** до следващ етап на отваряне, оценка на ценовото предложение и класиране на участника:

**„Венци Шумен” ЕООД, ЕИК 200580416**, седалище и адрес на управление гр.Шумен, общ.Шумен, обл.Шумен, ул.”Симеон Велики” №12.

При условията на чл. 57 ал. 3 ППЗОП, комисията насрочва следващото си публично заседание за **отваряне на ценовите предложения** на допуснатите участници на **04.04.2019г., от 13.30 ч. в административната сграда на ТП ДГС „Преслав”,** находяща се на адрес: **гр.Велики Преслав, общ.Велики Преслав, обл.Шумен, ул.”Симеон Велики” №10.**

Настоящите протоколни решения да се сведат до знанието на участниците и заинтересованите лица като се публикуват в профила на купувача към досието на настоящата процедура.

С това комисията обяви в 14.30 ч. за приключило заседанието на 29.03.2019г. и обяви, че следващото заседание за отваряне и оценка на ценовите оферти и окончателна обща оценка на офертите на участниците ще започне на 04.04.2019г., от 13.30ч. в административната сграда на ТП ДГС „Преслав”, находяща се на адрес: гр.Велики Преслав, общ.Велики Преслав, обл.Шумен, ул.”Симеон Велики” №10.

Този протокол се съставя и подписа от комисията в един екземпляр.

Комисия в състав: **чл.59 от 33ЛД**

**Председател:** .....  
**чл.59 от 33ЛД** оператор въвеждане на данни в ТП ДГС Преслав;

**членове:**

**чл.59 от 33ЛД** лесничей:..... **чл.59 от 33ЛД** .....

**чл.59 от 33ЛД** юристконсулт:..... **чл.59 от 33ЛД** .....

**чл.59 от 33ЛД** счетоводител при ТП ДГС „Преслав”: **чл.59 от 33ЛД** .....

**чл.59 от 33ЛД** касиер-домакин при ТП ДГС „Преслав”: **чл.59 от 33ЛД** .....